

Utskottens verksamhetsplaner och resultatuppföljning för perioden 7/2008-6/2012

0. Anvisningar

0.1 Allmänt

Utgångspunkterna för utskottens verksamhetsplanering för perioden 7/2008-6/2012 är:

- verksamheten under den föregående perioden
- förbundets strategiska plan 2008-2012, godkänd av förbundsstyrelsen i november 2007
 - vision
 - strategiska teman
 - verksamhetsformer
 - utskottsstruktur och arbetsområden
- utskottens egen konkretisering av arbetsområdena

För att främja kontinuiteten i utskottsverksamheten och en snabb start på den nya kongressperioden har alla dessa dokument färdigställts i god tid före periodens början. Utskottens nya ansvarspersoner har utsetts i god tid för att möjliggöra en tidig planering av den nya perioden delvis i samråd med tidigare ansvarspersoner.

0.2 Tidtabell och avleverering

Det rekommenderas att utskotten redan **våren 2008** gör en preliminär planering av sin verksamhet för hela perioden. Planeringen skall utgå från de i punkt 0.1 beskrivna utgångspunkterna. Som redan vid konkretiseringen av arbetsområdena betonats, skall utskotten, utnyttjande sin egen kompetens och erfarenhet, göra tydliga och realistiska prioriteringar. Samtidigt bör vikt läggas vid att de av förbundsstyrelsen fastställda strategiska temana.

Utskottens ansvarspersoner från de ledande länderna kommer att kallas till ett startmöte i Reykjavik i **september 2008**. Vid detta möte försäkras att utskotten har all den information som behövs för närmare planering av verksamheten och att övriga praktiska frågor är lösta. De preliminära verksamhetsplanerna genomgås och diskuteras. En viktig uppgift med nämnda möte är lära känna varandra och finna en gemensam linje i verksamheten samt att möjliggöra en effektiv verksamhet redan under hösten före förbundsstyrelsens slutliga godkännande av planerna, samt att fastställa informationskanaler och insättning på hemsidan.

Utskottens slutliga förslag till generell verksamhetsplan för hela perioden samt konkret plan för den första delperioden 7/2008-12/2009 skall levereras till förbundssekretariatet senast den **15 november 2008**.

Den generella planen skall innehålla mål för hela kongressperioden. Dessa mål skall gälla de innehållsmässiga resultaten av verksamheten. Målen kan spjälkas upp i delmål för de olika delperioderna.

Planerna behandlas av förbundsstyrelsen i slutet av november 2008. Rapporteringen kommer i detta skede endast att bestå av en kortfattad analys av hur den nya kongressperioden kommit igång.

Den 15 november 2009 skall utskotten lämna in en uppföljning av den föregående delperiodens resultat. Verksamhetens resultat skall värderas i relation till den planlagda verksamheten för hela perioden och ifrågavarande delperiod. Utgående från resultatet planeras följande delperiod 1/2010-12/2010. Uppföljningen och planerna behandlas av förbundsstyrelsen i slutet av november 2009.

Den 15 november 2010 skall utskotten lämna in en uppföljning av den föregående delperiodens resultat. På motsvarande sätt som ett år tidigare planeras den sista delperioden 1/2011-6/2012 utgående från målen för hela perioden och utfallet från tidigare perioder. Förbundsstyrelsen behandlar uppföljning och planer i slutet av november **2010**.

Den 15 november 2011 skall utskotten lämna in en delrapport över den pågående delperiodens resultat. Den pågående delperiodens verksamhetsplan kompletteras i synnerhet gällande förberedelserna inför Via Nordica -kongressen i Reykjavik 2012. Förbundsstyrelsen behandlar uppföljning och planer i slutet av november **2011**. En slutlig värdering av den sista delperiodens och samtidigt hela periodens resultat utförs genast efter kongressen **i juni 2012**.

Planerna och rapporterna skickas till förbundssekretariatet: e-post nvf@vegagerdin.is.

0.3 Vision och strategiska teman

Vision:

Nordiskt vägforum - kompetens utan gränser

Visionen innebär ett effektivt utvecklande och utnyttjande av kompetens på väg- och transportsystemområdet, där gränser mellan nationer, språk, fackområden eller trafikslag inte innebär hinder utan snarare vägar till nya och vidare möjligheter.

Strategiska teman:

1. Förstärkt helhetstänkande
2. Nya roller och ny kompetens
3. Miljö
4. Trafiksäkerhet

Se närmare beskrivning av temana i den strategiska planen.

0.4 Temagrupper och utskott med samordningsansvar

Temagrupperna (Kompetens och Tillgänglighet) har arbetsområden som ligger inom kongressperiodens teman och deras verksamhet baserar sig i huvudsak på samarbete med utskotten. Temagrupperna har samordningsansvar inom det egna arbetsområdet, men inte för hela temat de ligger under.

Två av utskotten (Miljö och Trafiksäkerhet) arbetar som de andra utskotten inom sitt eget område, men har samtidigt ansvaret att stöda de övriga utskotten och temagrupperna för en balanserad helhetsbehandling av respektive tema under kongressperioden. Detta sker förslagsvis genom temaseminarier. Samordningsansvaret bör synas i verksamhetsplanerna.

Förbundsstyrelsen har det övergripande ansvaret för att kongressperiodens teman behandlas på ett ändamålsenligt sätt, vilket uppföljs och styrs via ställningstaganden till verksamhetsplaner och –rapporter.

0.5 Via Nordica 2012

Verksamheten bör vara levande och aktuell. Därför bör resultaten av verksamheten spridas via seminarier och hemsidor fortlöpande. Via Nordica -kongressen 2012 är en blandning av rapportering av NVF:s egen verksamhet och en presentation och profilering av nordisk kompetens i tvärsnittet juni 2012. Anvisningar för och planeringen av kongressen separeras till stor del från den övriga verksamhetsplaneringsprocessen. Kongressförberedelserna är dock resurskrävande och bör därför integreras med det övriga arbetet.

1. Utskott och arbetsområde

1.	Utskottets namn:	Transport i städer		
2.	Konkretiserat arbetsområde 2008 – 2012	<p>Utskottets överordnade arbetsinriktning under perioden 2008 – 2012: ”Arbeta för effektiv, trafiksäker och miljövänlig mobilitet för personer och gods i städer och stadsregioner”</p> <p>Vid sidan om periodens huvudtema arbetar nationella utskott med i vart land aktuella delteman. I dessa ingår bl. a. parkeringspolitik, flexibel kollektiv trafik, utnyttjandet av vägkapacitet, multimodal transport, planeringsnormer, ekonomiska styrmedel, organisering och samverkan mm.</p>		
3.	Utskottets ledande ordför.	Björn Silfverberg		
4.	Utskottets ledande sekr.	Marek Salerno		
5.	Ordförande och sekreterare i de övriga länderna	Land	<i>Ordförande</i>	<i>Sekreterare</i>
		Finland	Björn Silfverberg	Marek Salerno
		Danmark	Birthe Papsö	Michael Knorr Skov
		Island	Olafur Bjarnason	Einar Kristjansson
		Norge	Guro Berge	Toril Presttun
		Sverige	Thomas Erlandson	Helena Niordson

2. Verksamhetsplan

Utskottet skall beskriva verksamheten på en generell nivå för hela perioden, uppställa resultatmål samt konkretisera målen och verksamheten för de olika delperioderna.

<p>6. Generell verksamhetsplan inklusive resultatmål för hela perioden 2008-2012:</p>	<p>Utskottets överordnade arbetsinriktning under perioden 2008 – 2012: ”Arbeta för effektiv, trafiksäker och miljövänlig mobilitet för personer och gods i städer och stadsregioner” Syftet är att lyfta individens behov tydligare i fokus och att förtydliga trafiksystemets roll i strävan att uppnå ett miljövänligt trafiksystem i våra nordiska städer. Förbättrad tillgänglighet (accessibility) blir en viktig infallsvinkel. En betydande del av verksamheten upptas av insamling av kunskap kring större nordiska städernas trafik- och markanvändningsmönster i form av ”benchmarking” av nyckelfunktioner och –tal relaterade till mål uppsatta i EU:s grönbok ”Mot en ny kultur för rörlighet i städer”. Benchmarking skall även sammanknytas med målformuleringar uttryckta i större skandinaviska städernas program för bekämpning av klimatförändringen. Benchmarking genomförs systematiskt och enhetligt i vart skandinaviskt land med syfte att leverera en slutprodukt som kan uppdateras för att tjäna framtida behov. Resultaten kommer även att diskuteras på tematiska seminarier som utskottet ordnar 1-2 stycken årligen. I anknytning till seminarierna ordnas allmänt utskottsmöte. Preliminära överordnade teman för seminarier samt tilltänkta samarbetsutskott: <ul style="list-style-type: none"> - Trafiksystemets roll och möjligheter i bekämpning av klimatförändringen. Samarbetsutskott Miljö - Bypakke – strategiska trafiksystemplaner ur ett stadsutvecklings perspektiv. Samarbetsutskott Strategisk planering - Konflikter i funktion och utformning. Samarbetsutskott Trafiksäkerhet, Tillgänglighet, Drift och underhåll - Benchmarking, De nationella utskotten ordnar möten 3 – 4 gånger årligen. Aktuella teman tas upp i behandling genom presentationer och information om datakällor. På utskottets hemsida samlas aktuell information i form av länkar till informationskällor.</p>
--	---

7.	<p>Konkret verksamhetsplan för delperioden 2008-2009 (mål, aktiviteter osv.)</p> <p><u>Juni 2008-februari2008</u> Programmering av verksamheter för hela verksamhetsperioden i ett ordförande sekreterarmöte Preliminärt arbetsprogram för "Benchmarking projektet" Bedömning av resultat i Linköping 8.1.2009 och slutlig precisering i Köpenhamn 12.2.2009.</p> <p><u>Mars 2009-december 2009</u></p> <p>December 2009 Odense, Danmark: seminarium med miljö utskottet i samband med klimatkongressen i Köpenhamn. "Trafiksystemets roll och möjligheter i bekämpning av klimatförändringen". Samarbetsutskott Miljö</p>	Resultat
8.	<p>Konkret verksamhetsplan för delperioden 2010 (mål, aktiviteter osv.)</p> <p>Seminarium hösten 2010 i Bergen, Norge " Bypakke – strategiska trafiksystemplaner ur ett stadsutvecklings perspektiv". Samarbetsutskott Strategisk planering</p>	Resultat
9.	<p>Konkret verksamhetsplan för delperioden 2011-2012 (mål, aktiviteter osv.)</p> <p>Seminarium våren 2011 i Helsingfors / St.Petersburg, Finland / Ryssland "Benchmarking" Seminarium hösten 2011 i Malmö, Sverige " Konflikter i funktion och utformning. Samarbetsutskott Trafiksäkerhet, Tillgänglighet, Drift och underhåll</p>	Resultat

10.	Slutvärdering av verksamheten under hela perioden 2008-2012
------------	--

3. Kalender

I kalendern antecknas planerade möten och seminarier samt eventuella andra konkreta händelser. Uppgifterna i kalendern utgör grundmaterial för upprätthållandet av kalendern på hemsidan. Rapporteringsspalten fylls i efter hand eller senast vid rapporteringen av verksamheten i övrigt.

Planlagda aktiviteter	Tidpunkt	Genomförda aktiviteter
Ordförande - sekreterarmöte (Ordförande – sekreterarmöte)	11.11 Oslo, Norge	
Ordförande – sekreterarmöte	8.1.2009 Linköping, Sverige	
Ordförande - sekreterarmöte	12.2.2009 Köpenhamn, Danmark	
Ordförande - sekreterarmöte	Hösten 2009 Reykjavik, Island	
Seminarium 1+ utskottsmöte	December 2009 Odense, Danmark	
Ordförande - sekreterarmöte	Våren 2010, Finland	
Seminarium 2 + utskottsmöte	Hösten 2010 Bergen, Norge	
Ordförande - sekreterarmöte	Vintern 2011, Sverige	
Seminarium 3 + utskottsmöte+ ordf.sekr. möte	Våren 2011 Helsingfors / St. Petersburg,	
Seminarium 4 + utskottsmöte	Hösten 2011 Malmö, Sverige	
Ordförande – sekreterarmöte	Våren 2012 Helsingfors, Finland	
Kongressen sessionsansvar	Sommaren 2012 Reykjavik, Island	